

2022년도 대전시-대덕특구 융합확산 기획 및 창의융합 과제 공고

- 교육연계형 -

대전과학산업진흥원은 대덕특구 재창조 중심의 글로벌 인재 교육 과정 운영을 통해 지역 리더간 네트워크 구축을 지원하고, 글로벌 기술 융합형 창업리더를 양성하고자 아래와 같이 공고하오니, 관련 기관들의 많은 참여 바랍니다.

2022년 4월 4일

대전과학산업진흥원 원장 고 영 주

1 개요

□ 추진 목적

- (글로벌 리더십 확산과정) 대덕 특구 혁신리더들의 개방형 융합 네트워크 구축을 위한 융합기획 특성화 과정 설계·운영

※ [대덕특구 재창조 글로벌 리더십 확산] 대덕특구와 지역혁신 주체의 개방형 융합 네트워크 구축을 통해 글로벌 도시로서 자리매김(최고경영자 과정 연계)

- (글로벌 융합 창업과정) 글로벌 지향형 기술 창업기업을 육성하고, 글로벌 인재들의 지역창업을 유도하여 글로벌 혁신창업 도시환경 조성
- 글로벌 융합창업 교육과정은 투트랙(Two-Track)*으로 운영

* 1. (글로벌 창업과정) 지역 외국인 중심의 영어 중점 창업인재 양성과정 추진

☞ 법무부 창업이민제도 OASIS 프로그램인 창업비자 발급과정 연계

2. (기술융합 창업과정) 대전지역 이공계 중심 대학·대학원 재학생 및 취업준비생 대상

□ 제안 요구사항

- 과제주제는 과제내용과 관련해 사업책임자 기획내용을 반영한 주제로 설정하고, 대전시 시정, 지역 과학산업 증진 또는 지역현안을 반영할 필요

□ 과제 주요내용

- 교육과정 설계 (총 사업비: 금 340백만원)
 - 진흥원에서 제시하는 요구사항에 맞춰 과정을 설계, 운영하되 세부 기획 및 관리는 진흥원과 협의하여 추진

구분	① 글로벌 리더십	② 글로벌 창업	③ 기술융합 창업
목적	대덕특구 리더들의 개방형 융합 네트워크 구축 및 대전 글로벌화 방안 모색	해외인재 중심 인바운드형 창업가 양성 및 창업 네트워크 구축	융합기술 기반 아웃바운드형 글로벌 창업가 양성 및 창업 네트워크 구축
예산	• 130백만원	• 90백만원	• 120백만원
기간	• 약 8개월 소요	• 약 5개월 소요	• 약 7개월 소요
신청 자격	• 대전소재 대학 등 비영리법인		
주안점	<ul style="list-style-type: none"> • 대덕특구 및 지역 융합혁신 정책의제 발굴 및 제안 • 대전시 정책현안 및 글로벌 융합혁신 선도사례 공유·확산 	<ul style="list-style-type: none"> • 법무부 OASIS 창업비자 발급과정 연계 • 실전사례 및 창업가 대담, 성공기업방문 등 지역창업문화 탐방과정 운영 	<ul style="list-style-type: none"> • 대전 소재 대학·대학원 재학생/졸업생 창업네트워크 구축 • 창업가정신 및 기술창업 실전과정 운영
교육 대상	• 대전 소재 기관·기업 대표·임원	• 대전 거주 외국인, 내국인 (외국인 중심)	• 대전 소재 대학·대학원 재학생/졸업생 (이공계 중심)
규모	• 30명 내외	• 30명 내외	• 40명 내외
방법	• 온·오프라인	• 온·오프라인(영어중심)	• 온·오프라인

※ 강의분야 예시 및 상세내용은 붙임의 과제별 세부 과업 지시사항 참조

- 보안과제 대상: 해당 없음

□ 신청 요건

- (주관기관) 본교가 대전에 소재한 대학 또는 비영리 교육기관
 - (사업책임자) 주관기관에 속한 자로서 과제기간 동안 해당 기관의 재직이 보장되는 자
- (참여기관) 본사가 대전에 소재한 기관 또는 기업*의 경우 별도 제한 없이 참여 가능
 - * 참여기관의 본사, 지사, 연구소 등의 법인등록 사업장 주소지: 대전시 必
 - 단, 기타 지역 소재 기관 또는 기업의 경우 총 사업비 예산의 3할 이상 편성 불가

□ 신청 제한

- (과제 성실수행) 연구개발과제 수 제한(3책5공)사항에 대해 해당 없음
 - 사전 조사, 기획·평가연구 또는 시험·검사·분석에 관한 연구 개발과제
 - ※ (관련근거) 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제 수의 제한) 제2항 제2호
- (과제 참여제한) 접수마감일 전일까지 부정행위 등에 대한 제재 처분으로 참여제한이 종료되지 않은 자는 과제신청 및 참여 제한
 - 과제접수 마감일 전일까지 참여제한이 종료된 자는 과제신청 가능
 - ※ (관련근거) 「국가연구개발혁신법」 제32조(부정행위 등에 대한 제재처분) 제1항 및 「국가연구개발혁신법 시행령」 제59조(부정행위 등에 대한 제재 처분) 제1항

□ 신청기간

- (공고기간) 2022. 4. 4.(월) ~ 2022. 4. 22.(금)
- (접수기간) 2022. 4. 25.(월) ~ 2022. 4. 29.(금)

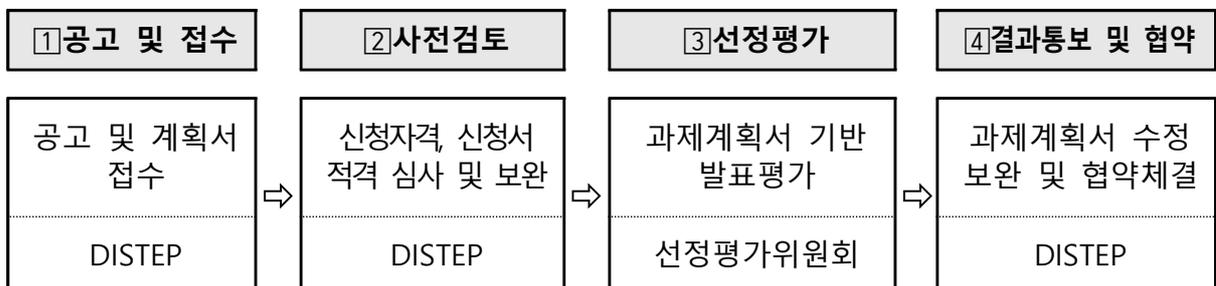
※ 접수마감일 16시까지 접수 완료된 과제에 한하여 유효함

□ 신청방법

- (제출서류) 제출 공문, 과제계획서(첨부자료 포함한 원본 1부) 10부
- (제출방법) 과제계획서, 첨부서류 등은 이메일 및 공문으로 제출하고, 원본 서류 및 과제계획서 10부는 우편 및 직접 방문 제출
- (제출처) 대전과학산업진흥원 글로벌전략부 최규선 선임연구원
- (주소) 대전 유성구 가정로 99 대전과학산업진흥원 2층
- (제출 및 문의처) ⑤ c_ks@distep.re.kr ① 042-865-0571

□ 선정절차

- (선정절차 및 방법) 대내외 전문가로 구성된 선정평가위원회를 구성하여 과제계획서 기반 발표평가 추진



□ 평가 및 선정기준

- (평가기준) 과제유형별 평가 기준을 통해 지원과제 확정

평가항목	평가지표
1. 기관 기본역량 (30점)	• 신청기관의 교육역량
	• 운영인력의 전문역량
	• 운영인프라 보유 및 활용역량
2. 교육생 모집·관리 (20점)	• 교육생 모집 및 홍보계획의 구체성
	• 교육생 지원 및 관리계획의 적절성
3. 교육계획 (40점)	• 교육 운영계획
	• 계획의 다양성 및 체계성
	• 강사 및 멘토 구성 현황과 활용계획
4. 후속지원 (10점)	• 사후관리 계획의 구체성과 실현 가능성

※ 선정평가 기준은 진흥원 대내외 상황에 따라 변경 가능

- (선정기준) 위원 최고, 최저 점수를 제외한 산술평균점수의 상위 과제 순, 동점과제의 경우 높은 배점의 평가항목이 점수가 높은 순으로 선정하되, 70점 미만 과제는 탈락 처리
 - 목적 및 취지 등을 충족하는 과제가 없으면 선정하지 않을 수 있음
- ※ 세부사항은 과제별 공고내용으로 별도 명시

1 과제비 관리 및 협약체결

□ 협약체결

- 선정평가 결과를 통보한 날로부터 20일 이내 주관기관 또는 과제 책임자와 협약체결*

* 선정평가위원회 평가의견을 진흥원이 반영 확인 후 과제계획서를 확정할 예정이며, 평가의견 반영 및 과제계획서 수정 등이 늦어지는 경우 협약 예정 일정(20일) 초과할 수 있으나 과제 종료기간은 '22. 12월로 동일함

□ 사업비의 편성

- (구성) 인건비, 직접비, 간접비로 구성하되 선정평가 결과 등에 따라 과제 총사업비 변동 가능
 - (직접비) 사업기획의 취지와 목적과 관련 없는 “연구시설 및 장비비”, “연구개발부담비”는 계상 불가
 - (인건비) 참여연구원 연구수당은 인건비 총합*의 20% 이내 계상 가능
 - * 미지급 인건비 포함
 - (간접비) 총사업비의 5% 이내
- (전문가활용비) 주관기관 또는 참여기관에 소속되었을지라도 과제 직접참여자가 아닌 경우 전문가 활용에 따른 수당(강사비 등) 등 지급 가능
 - ※ 연구비 편성과 관련한 세부사항은 별도 안내 예정

□ 사업비 지급 및 과제관리

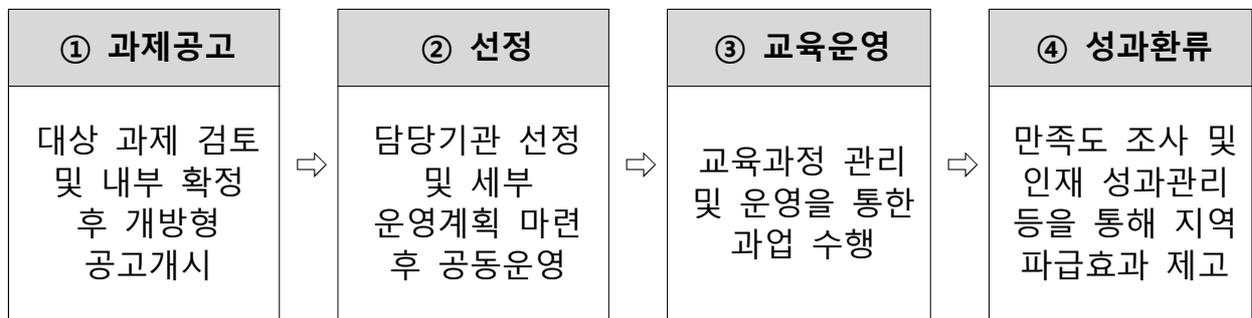
- (지급 및 사용) 「국가연구개발혁신법」 제13조, 공고문 및 협약서 등 적용
 - (지급) 협약 체결 후 주관기관에 2회 분할* 지급 예정
 - * 비율 및 일정 등 자세한 내용은 협약서에 별도 표기하며, 상황에 따라 변경 가능
 - (사용 및 관리) 주관기관 관리시스템 이용

2 과제 수행관리

□ 운영 방향 및 절차

- 공통적으로 주관기관에서 사업과제를 운영하되, 글로벌 창업과정의 경우 선정된 주관기관이 과업을 DISTEP과 공동 운영
 - 성과 창출 및 확산을 위한 공모전, 엑스포, 교류회, 지역캠프 등 개최를 통한 성과 확대 발전 유도
 - 향후 외국인 지원 시스템과 함께 전문가 집단 풀 운용 등과 연계 하여 성과의 점증적 확대 기반조성

< 과제 관리 프로세스 체계 >



□ 과제관리

- 과제 목표 달성과 과제 수행내용의 충실한 이행을 위하여 수행기관 지원과 인력 구성 및 관리방안에 대한 제시 필요
 - 각 수행기관의 역할, 세부 추진계획(목표, 수행내용, 수행방법, 일정 등)을 포함하여 신의성실의 원칙에 따라 과업을 수행할 필요
- 과제책임자 변경, 참여자 변경, 과제목표 변경 등 진흥원의 승인 또는 통보가 필요한 협약변경 사항은 별도 협약서로 정하여 추진

3 정산 및 최종평가

□ 정산

- (사용실적보고서) 과제 종료일로부터 1개월 이내에 과제 사업비사용 실적보고서를 진흥원에서 지정한 회계법인을 통해 제출
- (정산보고서) 정산 관련 비용은 과제 내 예산 별도 항목으로 계상하여 추진하고, 과제별 정산/감사보고서는 진흥원에 별도 제출
 - ※ 보고서 양식 및 정산 관련 사항은 추후 별도 안내

□ 최종평가

- (일정) 사업 종료인 12월 전 당해연도 수행과제에 대한 최종평가 실시
- (기준) 후속과제 연결 등 결과의 활용도, 대전기업 수혜 가능성 등
- (방법) 결과보고서 서면검토 및 기획결과 발표에 따른 평가 실시
- (결과) 과제의 수행이 계획서상의 내용과 부합하는지와 결과물의 우수성, 활용 가능성을 기준으로 '매우 우수', '우수', '보통', '미흡'의 4단계로 평가
 - 평가결과 '우수'에 해당하는 과제의 경우 지자체 교육과제 기획 기회 마련 및 대전시 등 연결 예정
 - 평가결과 '미흡'에 해당하는 과제의 경우 사업비 일부 환수 조치 및 사업(연구)책임자와 참여자는 향후 5년간 DISTEP 사업의 참여 제한 조치 예정
 - ※ 평가기준 등 최종평가와 관련한 사항은 별도 마련 후 안내 예정

□ 신청 시 유의사항 등

- 동 사업은 과학기술정보통신부 「국가연구개발혁신법」, 「국가연구개발혁신법 시행령」, 「국가연구개발혁신법 시행규칙」 등의 법령 및 공고문, 협약서 등을 적용함
- 사업목적 및 취지, 공고 등을 충족하는 과제가 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
- 마감일시 이후 신청서 제출, 제출서류 미비, 참여제한 등의 신청조건 제한에 해당할 경우 선정평가에서 제외
- 과제계획서 및 증빙자료 등에 허위사실을 기재하거나, 위조·변조·표절 등을 하는 경우 선정취소 등 제재 가능
- 선정평가위원회 의견에 따라 지원규모, 과제구성, 기간 등 조정 가능하며, 선정 이후 대전시, 대전과학산업진흥원, 주관기관, 과제책임자 등의 대내외 사정 등에 따라 사업비 증감, 지원 중단, 조기종료 등 조정 가능
- 유형별 선정과제 수는 신청 과제 숫자나 평가 결과 등에 따라 조정 가능하며, 사실과 다른 내용을 과제계획서 등에 기재한 경우 선정취소 등 가능
- 각종 관련 증빙자료의 기산일은 공고일 이후 기준으로 작성하며, 과제성과 등 최근 3개년 성과의 기준으로 2019. 1. 1.임 (단, 참여제한의 경우 신청마감일 전일을 기준으로 함)
- 본 공고문에서 정하지 않은 사항은 관련 규정에 따름
- 추후 공고 기간 내 공고문의 내용이 일부 변경될 수 있으며, 변경내용 발생 시 별도 공지 예정

- 선정평가 기준 외 추가 요청사항(발표자료 등)은 별도 안내 예정이며, 접수 직후 발표평가가 진행될 수 있으므로 발표평가 자료 및 평가 준비 필요함

- 붙임 1. 과제별 세부 과업내용
2. 관련 공통서류 양식 일체. 끝.